**Администрация Иннокентьевского сельского поселения**

**Николаевского района Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.03.2016 № 12-па

с. Иннокентьевка

О внесении изменений в

постановление администрации

сельского поселения от 31.08.2015

№ 24-па

В целях совершенствования нормативных правовых актов администрации Иннокентьевского сельского поселения администрация Иннокентьевского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Положение о порядке рассмотрения обращений граждан, поступивших в администрацию Иннокентьевского сельского поселения, утвержденное постановлением администрации Иннокентьевского сельского поселения от 31.08.2015 № 24-па, следующие изменения:

1.1. Пункт 1.12 изложить в новой редакции:

«1.12. Рассмотрение обращений граждан, поступивших в администрацию сельского поселения, осуществляется по адресу: 682440, Хабаровский край, Николаевский район, с. Иннокентьевка, ул. Набережная, д. 15, администрация Иннокентьевского сельского поселения, адрес электронной почты: innok@nikoladm.ru.

Номера телефонов для справок: 8(42135)37-2-15; 37-1-22.

График работы:

Понедельник – четверг: 900 – 1800, перерыв: 1300 – 1400

Пятница: 900 – 1300

кроме выходных и рабочих дней, предшествующих нерабочему праздничному дню.».

1.2. Абзац второй пункта 9.5 читать в новой редакции:

«График работы:

Понедельник – четверг: 900 – 1800, перерыв: 1300 – 1400

Пятница: 900 – 1300

кроме выходных и рабочих дней, предшествующих нерабочему праздничному дню.».

1.3. В абзаце пятом пункта 3.1. раздела 3 после слов «чрезвычайная ситуация» дополнить словами «указывается должностное лицо, на контроле которого находится обращение».

1.4. Пункт 6.9. раздела 6 изложить в следующей редакции:

«Если обращение находится на контроле в вышестоящих органах, ответственный исполнитель не позднее трех дней до окончания срока рассмотрения обращения направляет проект ответа заявителю специалисту по работе с обращениями граждан на проверку соблюдения требований Инструкции по делопроизводству. В течение двух дней со дня поступления проекта ответа, но не позднее одного дня до окончания срока рассмотрения обращения, специалист по работе с обращениями граждан возвращает его ответственному исполнителю.».

1.5. В абзаце первом пункта 6.10 слова «и делается отметка в информационной системе» исключить.

1.6. В пункте 7.1 раздела 7 слова «материалов для обзоров почты, аналитических записок и информации» заменить на слова «информация для аналитических отчетов».

1.7. Раздел 8 дополнить пунктом 8.19 следующего содержания:

«8.19. Отдельные категории граждан в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главу Иннокентьевского сельского поселения Гофмайстер С.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава сельского поселения С.Н. Гофмайстер