Совет депутатов Иннокентьевского сельского поселения

Николаевского муниципального района Хабаровского края

РЕШЕНИЕ

29.10.2016 № 49-152

с. Иннокентьевка

Об утверждении Положения о

бюджетном процессе в Иннокенть-

евском сельском поселении

Руководствуясь Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref=4460D40FE13ECCAC05A6F66674360EFC6014051E63A91EEB66C12E193CE123220B2E516C2FJ4k8W) Российской Федерации, [Уставом](consultantplus://offline/ref=4460D40FE13ECCAC05A6E86B625A50F0601C5A1567A614BC3D9E75446BE829754C6108276A44C16AFCAEAEJ1kBW) Иннокентьевского сельского поселения, Совет депутатов Иннокентьевского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](consultantplus://offline/ref=4460D40FE13ECCAC05A6E86B625A50F0601C5A1564A917BC3B9E75446BE829754C6108276A44C16AFCABAAJ1k2W) о бюджетном процессе в Иннокентьевском сельском поселении в новой редакции.

2. Считать утратившими силу:

- [решение](consultantplus://offline/ref=4460D40FE13ECCAC05A6E86B625A50F0601C5A1562A813B5329E75446BE82975J4kCW) Совета депутатов Иннокентьевского сельского поселения от 20.11.2013 № 4-14 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Иннокентьевском сельском поселении»";

- [решение](consultantplus://offline/ref=4460D40FE13ECCAC05A6E86B625A50F0601C5A1562A813B5329E75446BE82975J4kCW) Совета депутатов Иннокентьевского сельского поселения от 29.12.2014 № 21-65 «О внесении изменений и дополнений в Положение о бюджетном процессе в Иннокентьевском сельском поселении».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и экономическому развитию Совета депутатов Иннокентьевского сельского поселения (Ведянов А.С.).

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава, председатель Совета

депутатов С.Н. Гофмайстер

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета депутатов

Иннокентьевского сельского

поселения

от 29.10.2016 № 49-152

ПОЛОЖЕНИЕ

о бюджетном процессе в Иннокентьевском сельском поселении

1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - БК РФ), Уставом Иннокентьевского сельского поселения Николаевского района Хабаровского края (далее – Устав сельского поселения) и регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между участниками бюджетного процесса по составлению, рассмотрению проекта бюджета Иннокентьевского сельского поселения (далее – бюджет сельского поселения), утверждению, исполнению бюджета сельского поселения, осуществлению контроля за его исполнением, составлению и утверждению годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения.

1.1. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса.

1.1.1. Совет депутатов Иннокентьевского сельского поселения (далее - Совет депутатов) осуществляет бюджетные полномочия:

- рассматривает и утверждает проект бюджета сельского поселения, и отчета об его исполнении;

- осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения на своих заседаниях, заседаниях комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых Советом депутатов слушаний и в связи с депутатскими запросами;

- формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с БК РФ, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9508396E79F7A1D75A981F91C5DAFBB4F6EBC66C21EC0D62849AD69EAAkDb1F) от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=9508396E79F7A1D75A981F91C5DAFBB4F6EBC66C2AE10D62849AD69EAAkDb1F) от 07 февраля 2011 г. № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом сельского поселения.

Совету депутатов в пределах его компетенции по бюджетным вопросам, установленной [Конституцией](consultantplus://offline/ref=42A540824E6EF0E37D233904936D4A2FCF47A6D0AE3A5BC943B703i9eFF) Российской Федерации, БК РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, для обеспечения их полномочий должна быть предоставлена администрацией Иннокентьевского сельского поселения (далее – администрация сельского поселения) вся необходимая информация.

1.1.2. Администрация сельского поселения осуществляет бюджетные полномочия в соответствии с БК РФ с учетом особенностей, установленных Уставом сельского поселения, настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами края и муниципального района, регулирующими бюджетные правоотношения.

Во исполнение указанных полномочий администрация сельского поселения:

- определяет основные направления бюджетной и налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

- обеспечивает составление проекта бюджета сельского поселения, вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Совет депутатов;

- обеспечивает исполнение бюджета сельского поселения и составление бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельского поселения;

- предоставляет годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения на утверждение в Совет депутатов;

- обеспечивает управление муниципальным долгом;

- определяет порядок признания безнадежными к взысканию и списания задолженности по неналоговым доходам бюджета поселения, а также пеням и штрафам по ним, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

- представляет администрацию сельского поселения в договорах о предоставлении бюджетных кредитов, а также в правоотношениях, возникающих в связи с их заключением и исполнением;

- организует внутренний муниципальный финансовый контроль и устанавливает порядок его осуществления;

- ведет реестр расходных обязательств бюджета сельского поселения;

- прогнозирует основные характеристики бюджета поселения на очередной финансовый год и плановый период на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения, сведений, полученных от иных участников бюджетного процесса;

- устанавливает, детализирует и определяет коды бюджетной классификации Российской Федерации в соответствии с требованиями БК РФ в части, относящейся к расходам и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

- составляет и ведёт сводную бюджетную роспись бюджета сельского поселения;

- устанавливает [порядок](consultantplus://offline/ref=9697EFFAD17B84339EEDC72C8C113A563C835C1B0E6FC5123C4E232BFCA0EAD9F1D69B2668D24236yFE8A) составления и ведения кассового плана;

- составляет и ведет кассовый план бюджета сельского поселения;

- управляет средствами на едином счете бюджета сельского поселения;

- взаимодействует с органами государственного финансового контроля края, органами местного самоуправления по вопросам планирования и координации деятельности по осуществлению финансового контроля;

- проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные БК РФ, принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1.1.3. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета сельского поселения, главные распорядители (распорядители) и (или) получатели бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита (далее - главные администраторы бюджетных средств) бюджета сельского поселения осуществляют бюджетные полномочия в соответствии с БК РФ с учетом особенностей, установленных нормативными правовыми актами сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Во исполнение указанных полномочий главные администраторы бюджетных средств:

- участвуют в установленном администрацией сельского поселения порядке в составлении проекта бюджета сельского поселения; кассового плана и бюджетной отчетности об исполнении бюджета сельского поселения;

- осуществляют разработку и контроль за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета сельского поселения, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, а также подготовку и организацию осуществления мер, направленных на повышение результативности (эффективности и экономности) использования бюджетных средств.

1.2 Полномочия по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля в соответствии с частью 11 статьи 3 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» передаются контрольно-счетной палате Николаевского муниципального района (далее – контрольно-счетная палата района) на основании соглашения

2. Составление проекта бюджета сельского поселения

2.1. Бюджет сельского поселения составляется сроком на три года - очередной финансовый год и плановый период и утверждается в форме решения Совета депутатов (далее – решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период).

2.2. Проект бюджета сельского поселения составляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения, в соответствии с БК РФ и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами, актами Совета депутатов.

2.3. Составление проекта бюджета сельского поселения основывается на:

- положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

- основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

- прогнозе социально-экономического развития;

- бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

- муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

2.4. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, установленной администрацией сельского поселения.

2.5. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета сельского поселения администрация сельского поселения имеет право запрашивать и получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

2.6. В случае принятия Советом депутатов решения об отказе, полностью или частично, от получения в очередном финансовом году и плановом периоде межбюджетных трансфертов из краевого и районного бюджетов (за исключением субвенций, а также предоставляемых администрации района за счёт средств Инвестиционного фонда Российской Федерации и инвестиционного фонда края субсидий) или от налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, указанное решение должно быть принято не позднее 10 сентября текущего финансового года.

3. Состав показателей, предоставляемых для рассмотрения и утверждения в проекте решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период

3.1. В проекте решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период должны содержаться:

- основные характеристики бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и каждый год планового периода, к которым относятся общий объем доходов бюджета сельского поселения, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета сельского поселения, а также иные показатели, установленные БК РФ, законами Хабаровского края, муниципальными правовыми актами Совета депутатов (кроме решений о бюджете).

3.2. В состав проекта решения о бюджете сельского поселения входят:

- перечень главных администраторов доходов бюджета, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета;

- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, закрепляемые за ними источники финансирования дефицита бюджета поселения;

- прогноз поступления доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

- прогноз поступления доходов бюджета поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам, не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности (далее - непрограммные направления деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период по главным распорядителям бюджетных средств, разделам, подразделам и целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам, не включенным в муниципальные программы направлениям деятельности органов местного самоуправления, органов местной администрации, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета (далее - непрограммные направления деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов;

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего от объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов от общего объема расходов бюджета сельского поселения (без учета расходов бюджета сельского поселения, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

- источники финансирования дефицита бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием в том числе верхнего предела муниципального долга сельского поселения по муниципальным гарантиям;

- объем дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений;

- цели, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов; способы урегулирования задолженности получателей (заемщиков) по бюджетным кредитам;

- объем бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год и плановый период;

- объем резервного фонда администрации сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- программа муниципальных внутренних заимствований района на очередной финансовый год и плановый период;

- программа муниципальных гарантий сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период

3.3. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, включенные в перечень объектов капитального строительства, утвержденный главой сельского поселения, отражаются в решении о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в составе распределения бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов и ведомственной структуры расходов бюджета сельского поселения суммарно по соответствующему виду расходов.

4. Рассмотрение и утверждение бюджета сельского поселения

4.1. Администрация сельского поселения вносит на рассмотрение Совета депутатов проект решения о бюджете сельского поселения одновременно со следующими документами и материалами:

- основными направлениями бюджетной политики, основными направлениями налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

- предварительными итогами социально-экономического развития сельского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемых итогов социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

- прогнозом социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- прогнозом основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период;

- оценкой ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения на текущий финансовый год;

- проектом структуры муниципального долга поселения с указанием объема обязательств на первый и последний день очередного финансового года и на последний день каждого года планового периода;

- паспортами (проектами паспортов) муниципальных программ, проектами изменений указанных паспортов;

- расчетами распределения межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год и плановый период;

- пояснительной запиской, содержащей:

а) основные направления бюджетной политики и основные направления налоговой политики на очередной финансовый год и плановый период;

б) расчеты налоговых и неналоговых доходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период по группам, подгруппам классификации доходов бюджетов на очередной год и плановый период;

в) обоснование расходов бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период по целевым статьям (муниципальным программам сельского поселения и непрограммным направлениям деятельности) классификации расходов бюджетов;

г) предложения по порядку индексации в очередном финансовом году и плановом периоде (повышения) денежного содержания муниципальных служащих, работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, оплаты труда работников муниципальных бюджетных и казенных учреждений, обязательных социальных выплат, производимых за счет средств бюджета сельского поселения.

Проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период и пояснительная записка к нему направляются Совету депутатов на бумажном и электронном носителях.

4.2. Одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период глава сельского поселения вносит Совету депутатов проекты решений о признании утратившими силу и (или) приостановлении действия решений, исполнение которых влечет расходование бюджетных средств, не обеспеченное реальными источниками финансирования в очередном финансовом году и плановом периоде.

4.3. Глава сельского поселения вносит в Совет депутатов проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период не позднее 15 ноября текущего года.

4.4. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в Совет депутатов, Совет депутатов направляет его в постоянную комиссию Совета депутатов по бюджету и экономическому развитию (далее – комиссия по бюджету и экономическому развитию) и иные документы и материалы, подлежащие представлению в Совет депутатов, одновременно с проектом решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, для подготовки в течение 3 рабочих дней со дня внесения решения, заключения о соответствии представленных документов и материалов требованиям подпунктов 3.1., 3.2., 4.1. настоящего Положения.

Одновременно председатель Совета депутатов направляет проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в контрольно-счетную палату для проведения его экспертизы.

4.5. Совет депутатов на основании заключения комиссии по бюджету и экономическому развитию принимает решение о том, что проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период принимается к рассмотрению Советом депутатов, либо подлежит возврату для доработки.

Указанный проект подлежит возврату для доработки, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям подпунктов 3.1., 3.2., 4.1. настоящего Положения.

Доработанный проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период со всеми необходимыми документами и материалами должен быть предоставлен в Совет депутатов в пятидневный срок со дня его возврата и рассмотрен Советом депутатов в установленном настоящей статьей порядке.

4.6. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период в одном чтении.

4.7. Проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период рассматривается и утверждается Советом депутатов в срок, не превышающий 30 дней со дня его представления.

4.8. При рассмотрении проекта решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и плановый период Совет депутатов заслушивает сообщение главы сельского поселения о прогнозе социально-экономического развития сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, доклад специалиста администрации сельского поселения о проекте бюджета сельского поселения и основных направлениях бюджетной и налоговой политики, содоклад представителя комиссии по бюджету и экономическому развитию.

4.9. Совет депутатов рассматривает проект решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период с учётом результатов публичных слушаний и утверждение его до начала очередного финансового года.

4.10. При рассмотрении проекта решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период допускаются редакционные правки в соответствии с правилами законодательной техники и русского языка, исправления арифметических и технических ошибок.

4.11. Проект решения Совета депутатов о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета депутатов.

5. Публичные слушания по проекту решения о бюджете сельского поселения

5.1. Публичные слушания по проекту решения о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период проводятся в порядке, определенном Уставом Иннокентьевского сельского поселения и отдельным решением Совета депутатов.

6. Внесение изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период

6.1. Администрация сельского поселения разрабатывает и представляет главе сельского поселения для внесения в Совет депутатов проекты решений о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения, в том числе и в части, изменяющей основные характеристики бюджета сельского поселения, распределение бюджетных ассигнований по разделам классификации расходов бюджетов.

6.2. Проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период подлежит внесению в Совет депутатов с пояснительной запиской, отражающей анализ причин и факторов, обусловивших необходимость внесения изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период, а также содержащей информацию о состоянии поступлений доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в случае изменения основных характеристик бюджета сельского поселения.

6.3. Совет депутатов рассматривает проект решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период в течение 15 дней со дня его внесения в одном чтении.

6.4. При рассмотрении указанного проекта решения заслушивается доклад главы сельского поселения или уполномоченного главой сельского поселения должностного лица.

6.5. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период допускаются редакционные правки в соответствии с правилами законодательной техники и русского языка, исправления арифметических и технических ошибок.

6.6. Решения Совета депутатов о внесении изменений о бюджете сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета депутатов.

7. Исполнение бюджета сельского поселения

7.1. Исполнение бюджета сельского поселения обеспечивается администрацией сельского поселения с соблюдением требований, установленных БК РФ и федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Хабаровского края и муниципальными правовыми актами.

7.2. Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на администрацию сельского поселения.

7.3. Районный бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

7.4. Исполнение бюджета сельского поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

7.5. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается правовым актом администрации сельского поселения не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным и направляется в Совет депутатов не позднее 10 дней со дня его утверждения.

8. Порядок проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

8.1. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения до его рассмотрения Советом депутатов подлежит внешней проверке.

Внешняя проверка проводится контрольно-счетной палатой и включает внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения.

8.2. Главные администраторы бюджетных средств направляют не позднее 20 марта текущего года в Контрольно-счетную палату района годовую бюджетную отчетность для проведения внешней проверки.

8.3. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения не позднее 01 апреля направляется администрацией сельского поселения в Контрольно-счетную палату района для подготовки заключения на него.

8.4. Главные администраторы бюджетных средств направляют в Контрольно-счетную палату района годовую бюджетную отчетность для проведения внешней проверки на бумажном носителе и в электронном виде, в формате Excel.

Срок проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности составляет один месяц.

Результаты внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств оформляются заключениями контрольно-счетной палаты по каждому главному администратору бюджетных средств и направляются в их адрес для ознакомления и предоставления пояснений по замечаниям, изложенных в них.

8.5. Годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения направляется администрацией сельского поселения в Контрольно-счетную палату района для подготовки заключения на него на бумажном носителе и в электронном виде, в формате Excel.

Контрольно-счетная палата в срок, не превышающий один месяц, готовит заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств.

8.6. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения предоставляется контрольно-счетной палатой в Совет депутатов с одновременным направлением заключения в администрацию сельского поселения.

9. Предоставление Совету депутатов годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

9.1. Глава сельского поселения вносит на рассмотрение Совету депутатов годовой отчёт об исполнении бюджета сельского поселения не позднее 01 мая текущего финансового года в форме проекта решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

9.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета сельского поселения в Совет депутатов направляются:

- отчёт об исполнении бюджета сельского поселения;

- баланс исполнения бюджета сельского поселения;

- отчёт о финансовых результатах деятельности;

- отчет о движении денежных средств;

- пояснительная записка, содержащая информацию о причинах отклонения фактического исполнения доходов и расходов бюджета сельского поселения от утвержденных решением на отчетный финансовый год бюджетных назначений;

- отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации сельского поселения;

- сведения о предоставлении из бюджета сельского поселения и погашении бюджетных кредитов, о задолженности по бюджетным кредитам на начало и конец отчетного финансового года по получателям;

- сведения о структуре муниципального внутреннего долга сельского поселения с указанием объема обязательств по каждому виду заимствований на начало и конец отчетного финансового года;

- отчеты об исполнении бюджетных ассигнований, распределение которых утверждается приложениями к решению о бюджете сельского поселения за отчетный финансовый год;

- бюджетная отчетность об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

10. Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год.

Публичные слушания по проекту решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год проводятся в порядке, определенном Уставом Иннокентьевского сельского поселения и отдельным решением Совета депутатов.

11. Рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

11.1. Совет депутатов рассматривает проект решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год в течение 30 дней со дня его внесения главой сельского поселения.

Решением об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета сельского поселения.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

- расходов бюджета сельского поселения по ведомственной структуре расходов соответствующего бюджета;

- расходов бюджета сельского поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

- источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов

11.2. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год Совет депутатов принимает либо отклоняет данное решение.

11.3. В случае отклонения Советом депутатов решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий 10 дней.

11.4. Повторно предоставленное решение об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год Совет депутатов рассматривает и утверждает в течение 10 дней.

11.5. При рассмотрении проекта решения об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год на заседании Совета депутатов допускаются редакционные правки в соответствии с правилами законодательной техники и русского языка, исправления арифметических и технических ошибок.

11.6. Решение об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год считается принятым, если за него проголосовало более половины от установленного числа депутатов Совета депутатов.

12. Заключительные положения

Соблюдение требований настоящего Положения является обязательным для всех участников бюджетного процесса в Иннокентьевском сельском поселении. Неисполнение может повлечь ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_